# **Základní škola Otokara Březiny, Jihlava, příspěvková organizace**

# **Demlova 34, Jihlava**

# **www.zsobreziny.cz**

##

Plán činnosti školy

### **Školní rok 2017/2018**

**Obsah:**

Koncepce školy

Hlavní úkoly pro tento školní rok

Organizace školního roku - termíny

Metodická sdružení

Další vzdělávání učitelů

Rozvojové projekty na škole

Společné akce pro pracovníky školy

Kontaktní adresy

Kompetence pedagogické praxe

Hospitační záznam

Počty žáků

Personální zajištění školy

Rozmístění tříd

Rozdělení kompetencí

Zájmová činnost na škole

Řešení krizových situací

Výchovná komise školy

Vlastní hodnocení školy

**Motto:**

**"Žák není nádoba, jež se má naplnit, ale pochodeň, která se má zapálit."**

**Starořecká moudrost**

##### Koncepce školy

* poskytovat základní vzdělání všem dětem při respektování osobnosti každého dítěte
* poskytovat individuální péči dětem s vývojovými poruchami
* vytvářet podmínky pro rozvíjení mimořádného nadání a talentu žáků
* spolupracovat s rodiči v oblasti výchovy a vzdělání, zajišťovat vzájemnou informovanost
* umožňovat specializaci prostřednictvím rozšířené výuky cizích jazyků od 1. ročníku
* umožňovat zapojení do projektu „Zdravá škola“ a dalších projektů na škole
* umožňovat využívání informačního centra a internetu
* dát žákům možnost zapojit se do spolupráce s partnerskými školami v zahraničí
* připravovat nabídku pro účelné využití volného času
* využívat grantových projektů zaměřených na výchovu a vzdělání

**Hlavní úkoly školy**

**Systematizace práce třídních učitelů s důrazem na účinnou spolupráci všech složek, které se podílejí na výchově a vzdělání žáků (1. i 2. stupeň)**

* ročníkoví učitelé <> třídní učitelé <> učitelé <> vychovatelky <> žákovská samospráva <> žáci <> rodiče <> školní psycholožka <> výchovná komise <> poradenská zařízení <> partneři

**Systematický rozvoj pedagogů v oblasti formativního hodnocení a individualizace výuky**

* školní pravidla hodnocení žáků zaměřená na rozvoj klíčových kompetencí

**Zavádění kolegiální podpory s využitím vlastní sebereflexe založené na pedagogických kompetencích učitele**

* vzájemné pozorování, přenos informací z DVPP

#### Organizace školního roku - termíny

# *Hlavní akce školního roku*

|  |
| --- |
| 25. 9. 2017 Evropský den jazyků – 26. září |
| 15. 11. 2017 Veletrh zdraví |
| 15. 3. 2018 Svět práce |
| 10. 4. 2018 Den otevřených dveří pro předškoláky |
| 20. – 21. 4. 2018 Zápis do 1. ročníku (Den otevřených dveří) |

Spolupráce s rodiči

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. 9. | Rada rodičů | 17:00, informační centrum |
| 14. 9. | Třídní schůzky | 17:00 – 1. st., 18:00 – 2. st. |
| 9. 11. |  | 15:00 – 17:00 |
| 11. 1. | Informační odpoledne pro rodiče s dětmi | 15:00 – 17:00 |
| 12. 4. |  | 15:00 – 17:00 |
| 7. 6. | Rada rodičů | 17:00, informační centrum |
| 14. 6. | Třídní schůzky | 17:00 – 1. st., 18:00 – 2. st. |

Hodnotící pedagogické rady

|  |  |
| --- | --- |
| **1. stupeň** | **2. stupeň** |
| Čt 2. 11., 25. 1., 5. 4., 21. 6. | Po 6. 11., 22. 1., 9. 4., 25. 6. |

Uzavření klasifikace

|  |  |
| --- | --- |
| Pá 19. 1. | Uzavření klasifikace – 1. pololetí |
| St 31. 1.  | Vysvědčení za 1. pololetí |
| Pá 22. 6.  | Uzavření klasifikace – 2. pololetí |
| Pá 29. 6.  | Vysvědčení za 2. pololetí |

Exkurze, výlety, studijní pobyty

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26. 9.  | Exkurze Terezín | 9. ročník |
| 8. – 13. 1. | Škola v přírodě – Suchá Rudná | žáci 1. ročníku |
| 22. - 26. 1. | Lyžařský výcvikový kurz – Svratka | žáci 5. ročníku |
| 4. - 11. 3. | Lyžařský výcvikový kurz – Deštné v Orl. horách | žáci 7. ročníku |
| 15. 3.  | Svět práce – exkurze  | 4. – 9. ročník  |
| 14. 3.  | Planeta Země 3000 – Barma | 2. stupeň |
| 28. 5. – 8. 6. | Školní výlety |  |

Projekty, různé

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. – 7. 9. | Projekt Poznávání a pravidla spolupráce – Mladé Bříště | 6. ročník |
| 6. – 7. 9. | Projekt Nezávislí – Čeřínek | 7. ročník |
| 6. – 7. 9. | Projekt Povolání – Řásná | 8. ročník |
| 6. – 8. 9. | Projekt Kariéra – semináře k ročníkové práci | 9. ročník |
| 1. 3.  | Odevzdání přihlášek k přijímacím zkouškám na stř. školy | 9. ročník |
| květen | Zkoušky Aj 5. ročník | 5. ročník |
| červen | Sportovní den  |  |
| 18. – 19. 6. | Zkoušky Aj 9. ročník | 9. ročník |
| 21. – 22. 6. | Obhajoby seminárních prací | 9. ročník |

Prázdniny, státní svátky a dny volna

|  |  |
| --- | --- |
| 28. 9., 17. 11., 30. 3., 2. 4., 1. 5. a 8. 5. | Svátky ve školní dny |
| 26. a 27. 10. | Podzimní prázdniny |
| 23. 12. – 2. 1. | Vánoční prázdniny |
| 2. 2. | Pololetní prázdniny |
| 26. 2. – 4. 3. | Jarní prázdniny |
| 29. 3. | Velikonoční prázdniny |
| 2. 7. – 2. 9.  | Hlavní prázdniny |
| 29. 9., 30. 4. a 7. 5. | Ředitelská volna |

##### Metodická sdružení

**Činnost předsedy MS**

 1. Metodická pomoc ve výuce průběžně

 2. Koordinace činnosti MS a zpracování tematických plánů učiva do 15. 9. 2017

 3. Podíl na materiálním vybavování kabinetu daného předmětu průběžně

 4. Sestavení plánu olympiád a soutěží (zajištění jmenovitě) do 15. 9. 2017

 5. Podíl na hospitační činnosti v rámci systému hospitací na škole průběžně

 - využití hospitačního záznamu vycházejícího

 z kompetenčního rámce pedagogické praxe

 6. Podíl na kontrole úrovně žákovských zápisů (na požádání vedení školy) průběžně

 7. Podíl na vypracování, zadávání a vyhodnocování prověrek a testů průběžně

 8. Svolávání schůzek MS - minimálně 5 krát za rok

 9. Zajištění předání informací ze vzdělávacích akcí ostatním kolegům průběžně

10. Vyhodnocení činnosti MS do 15. 6. 2018

##### Další vzdělávání učitelů

Jedním z předpokladů dobrého učitele je nutnost dbát o své sebevzdělání a zajímat se o nové trendy v oboru i ve společnosti. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků vychází z analýzy dalšího vzdělávání učitelů z posledních dvou let a jsou v něm zohledněny individuální požadavky jednotlivých pracovníků. V tomto školním roce jsou vedením školy stanoveny následující priority:

1. **rozvoj a sebereflexe pedagogických kompetencí**
2. **rozvoj kolegiální podpory s využitím vzájemných pozorování**
3. **práce se žáky s individuálními potřebami**
4. **komunikace v rámci řešení konfliktů**
5. **rozšiřování jazykových kompetencí**

Další vzdělání učitelů je v rámci možností rozpočtu školy podporováno vedením školy i finančně (jsou využívány i grantové projekty). Na každou konkrétní akci je finanční příspěvek dohodnut individuálně.

Po absolvování vzdělávací akce je povinností příslušného učitele seznámit s jejím obsahem ostatní vyučující v rámci metodických seminářů, schůzky ročníkových učitelů apod.

Vyhodnocení a individuální plán dalšího vzdělávání projedná ředitel školy s jednotlivými vyučujícími v rámci hodnotícího učitelského portfolia na konci školního roku.

#### Rozvojové projekty na škole

1. **Zdravá škola** – Obrdlíková Zdeňka
	1. **Cesty ke zdraví – táhneme za jeden provaz**
		1. sportovní den
		2. environmentální aktivity
		3. preventivní přednášky
		4. Veletrh zdraví
		5. Dílčí projekty
			* Poznávání a pravidla spolupráce - 6. ročník,Nezávislí – 7. ročník,
			* Povolání – 8. ročník
			* Zimní pobyty v přírodě (1., 5. a 7. ročník)
			* Nabídka jídel školní kuchyně, která respektuje zásady zdravé výživy
			* Pitný režim na škole
			* Řada dalších dílčích projektů
2. **Šablony – Cesty ke spolupráci**
	1. **Školní psycholožka**
	2. **Doučování žáků**
		1. podpora žáků ohrožených školním neúspěchem
		2. 1. – 8. ročník
		3. předpoklad - 3 – 5 žáků/ročník
		4. zajišťují vyučující naší školy
	3. **Vzdělávání učitelů – kritické myšlení –** 20 vyučujících
	(různé metody výuky)
3. **Spoluprací k profesionalitě - 1. 10. 2016 – 30. 9. 2020**
	1. KA2 – Podpora a **příprava vedoucích pracovníků** škol v zavádění kolegiální podpory, interního mentoringu a formativního hodnocení pedagogů – 3 členové vedení školy
	2. KA3 – Podpora pedagogických pracovníků škol v zavádění kolegiální podpory v oblasti **individualizace výuky a** **formativního hodnocení žáků** – 20 učitelů
	3. KA4 – Rozvoj dovedností pro kolegiální podporu – **podpora interních mentorů – juniorů** – 4 učitelé
	4. KA5 – Rozvoj dovedností pro kolegiální podporu – **podpora interních mentorů - seniorů** – 1 vyučující
4. **Projektové vyučování** – zajišťují příslušní vyučující

**6. - 8. ročník (PřiVýDěj, TěloRoOb, MaFyáČek)**

1. **Minimální preventivní program** – Hažmuková Hana, Findejs Jan, Bártů Hana
2. **Třídění odpadu ve škole a ve školní jídelně –** Waldhauserová Jana
3. **Cesty ke kariéře -** pokračování v aktivitách již ukončeného projektu
4. **Certifikáty z anglického jazyka** – spolupráce s Oxford university press

Jahodová Pavla, Fehérová Renata

* 1. 5. ročník – Movers, 9. ročník - Ket
1. **CLIL –** začleňování anglického jazyka do výuky některých předmětů na 1. stupni
2. **Řada dalších projektů zahrnutých ve školním vzdělávacím programu**
	1. Zeleninový a ovocný den, Vesmír, Jihlava, Dopravní výchova, Lexikon kouzel,

Spolupráce 1. a 9. ročníku…….

1. **Mezinárodní projekty**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Název, zodp. osoba | Organizace | Země | Oblast spolupráce |
| **Waterproject**Nekvinda VladimírFindejs JanJahodová Pavla  | Pieter Nieuwland College1. - 8. 10. 2016 Amsterodam

květen 2017 Jihlava | AmsterdamPurmerendNizozemsko | Výměnné pobyty žáků. Výuka přes internet. Od roku 1996. |
| **Přeshraniční projekt BIG**Nevrklová, Říha, Kalná | Vysočina education – partner - Dolejská | Rakousko | Kroužky NjSpolupráce s partnerskou školou |
| **Studijní cesta** **do Anglie** | Londýn | Anglie | Vyvrcholení jazykové výuky na škole.Ubytování v rodinách.1x za 2 roky (8. a 9. ročník) |
| **Dánsko** | Aars  | Dánsko | Dlouhodobá spolupráce |

**Společné akce pro pracovníky školy se zaměřením**

**na kulturu, sport a relaxaci**

Turistický zájezd s dětmi - 23. září 2017

Turistický zájezd - 5. – 7. května 2017 – Krušné hory

Posezení - Vánoce, Den učitelů, konec školního roku

Soutěž v kuželkách - neděle 18.00 – 19.00

Volejbal - čtvrtek 18.00 – 20.00

**Kontaktní adresy**

Ředitel školy: riha.pavel@zsobreziny.cz

Zástupci ředitele: obrdlikova.zdenka@zsobreziny.cz

 nekvinda.vladimir@zsobreziny.cz

Výchovná poradkyně 1. st.: bartu.hana@zsobreziny.cz

Výchovná poradkyně 2. st: krepcikova.hana@zsobreziny.cz

Metodici prevence: hazmukova.hana@zsobreziny.cz

findejs.jan@zsobreziny.cz

Školní psycholožka: cahova.nikola@zsobreziny.cz

Vedoucí školní družiny: kozena.ilona@zsobreziny.cz

Sekretářka ředitele: tesarova.gabriela@zsobreziny.cz

Ekonomka: zdanska.silvie@zsobreziny.cz

Vedoucí školní jídelny: vachova.miluse@zsobreziny.cz

Školní informační centrum: matouskova.renata@zsobreziny.cz

**Kompetence pedagogické prax****e**

**Hospitační záznam**

**ZŠ Otokara Březiny, Jihlava**

**Hospitační záznam**

**Vyučující:**  **Hospitoval:**

**Datum:**  **Třída:**  **Předmět:** **Téma:**

*(K jednotlivým bodům může být připojeno slovní hodnocení. N – nehodnoceno)*

**A) Prostředí a podmínky výuky**

- vytváří podnětné prostředí s jasnými demokratickými pravidly

- zajišťuje zdravé a bezpečné prostředí

- využívá rozmanité zdroje

**B) Plánování a evaluace výuky**

- stanoví jasné a vhodné vzdělávací cíle v souladu se ŠVP

- vybírá metody výuky s přihlédnutím ke stylům učení žáků

- plánuje a systematicky využívá sebehodnocení žáků

- využívá různé formy hodnocení výuky a vzdělávacích cílů

- vyhodnocuje ústní i písemný projev žáků

- zaměřuje se převážně na pozitivní hodnocení a kladnou motivaci

**C) Učební proces**

- vytváří prostor pro aktivní účast žáků na procesu učení

- respektuje vzdělávací potřeby žáků s maximální mírou individualizace

- podporuje dovednosti získat a třídit informace

- vede žáky k poznání praktického využití učiva v běžném životě

- využívá nejrůznějších aktivizačních metod pro podporu učení každého žáka

- podněcuje vzájemné učení žáků a jejich týmovou spolupráci

- reaguje vhodně na podněty žáků

- ověřuje, zda žáci pochopili instrukce

**D) Komunikace ve vyučování**

- podporuje účelnou a demokratickou komunikaci žáků

- využívá nejrůznější metody komunikace

- komunikuje otevřeně, partnersky

- dbá na jazykovou kulturu ve svém projevu i v projevu žáků

- řídí účelně výuku

**E) Klima a vztahy ve vyučování**

- podporuje vzájemnou toleranci

- respektuje osobnost žáka

- posiluje pracovní návyky a kázeň žáků

- volí individuální přístup k žákům podle dané potřeby

**F) Závěr**

**Podpis vyučujícího: Podpis hospitujícího:**

**Počty žáků 2017/2018**

****

**Personální zajištění školy 2017/2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ředitel školy:** Mgr. Říha Pavel | F, Ztv | **Sekretářka, personální a mzdová agenda:** Tesařová Gabriela |  |
| **Statutární zástupce:** Mgr. Obrdlíková Zdeňka | M, F | **Ekonomka, účetní:** Ing. Žďánská Silvie Makovcová Jindra |  |
| **Pedagogický zástupce:** Mgr. Nekvinda Vladimír | M, Ch | **Školní informační centrum:** Bc. Matoušková Renáta |  |
| **Vedoucí školní družiny:** Kožená Ilona |  | **Správce počítačové sítě:** Mgr. Srbecký Robert |  |
| **Výchovný poradce:**Mgr. Bártů Hana Mgr. Krepčíková Hana | 1. st. Čj, D, Vo | **Vedoucí školní kuchyně:** Bc. Váchová Miluše |  |
| **Metodik prevence:**  Mgr. Hažmuková Hana |  | **Školník:** Špulka Jiří |  |
|  Mgr. Findejs Jan |  | **Školní psycholog:** Mgr. Cahová Nikola |  |
| **Třídní učitelé:** |  |  |  |
| 1.A Mgr. Špulková Iva2.A PaedDr. Matochová Lenka |  | 6.A Mgr. Nevrklová Lenka | Nj |
| 1.B Mgr. Kremláčková Monika |  | 6.B Mgr. Hažmuková Hana | Čj, Vo |
| 1.C Mgr. Bártů Hana |  | 6.A Mgr. Matějíčková Leona | Čj, D, Sp |
|  |  |  |  |
| 2.A PaedDr. Matochová Lenka |  | 7.A Mgr. Findejs Jan | Aj, Tv |
| 2.B Mgr. Špejtková Hana |  | 7.B Mgr. Píšová Adéla | Tv, Př, Sp |
| 2.C Mgr. Petrová Petra | +Aj |  |  |
|  |  |  |  |
| 3.A Píšová Martina |  | 8.A Mgr. Waldhauserová Jana | Ch, Př, Z |
| 3.B Mgr. Burešová Irena | +Aj | 8.B Mgr. Hotař Jiří | Aj, Ch, Sp |
| 3.C Mgr. Wieczoreková Lenka |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.A Mgr. Hutáková Taťána |  | 9.A Fehérová Renata | Aj |
| 4.B Mgr. Jelínková Ivana |  | 9.B Mgr. Jahodová Pavla | Aj |
| 4.C Mgr. Turková Libuše |  |  |  |
|  |  | **Školní družina:** |  |
| 5.A Mgr. Dejmková Irena |  |  Bc. Benešová Markéta |  |
| 5.B Mgr. Průchová Martina |  | Bošnjaková Jana |  |
| 5.C Mgr. Chvátalová Petra  | +Aj | Daňková Simona |  |
|  |  |  Charvátová Jana |  |
| **Netřídní učitelé:** |  |  Mgr. Kalná Petra |  |
| Mgr. Krepčíková Hana | Čj, D, Vo |  Kopáčková Irena |  |
| Mgr. Srbecký Robert | M, Př, Inf |  Bc. Matoušková Renáta |  |
| Mgr. Kovářová Marcela | Aj |  Šindlerová Klára |  |
| Mgr. Vachovcová Alena | Čj, Vv | Šlechtická Hana |  |
| Mgr. Nekvindová Jana | Aj |  |  |
| Mgr. Žižková Šárka | Aj | **Třídy:** | 24 |
| Mgr. Pivoňková Markéta | Nj |  | 1.st.15, 2.st.9 |
| Mgr. Kucza Libor | Tv | **Učitelé:** | 41 |
| Bc. Černá Veronika | M, Fy | **Vychovatelky:** |  10 |
| Mgr. Piková Dagmar | 1.st. | **THP, školník, inf. centr.** |  5 |
| Schlögl Rudolf | Sp | **Uklízečky:** |  8 |
| Šindlerová Klára | Vv, Hv | **Vedoucí ŠJ, kuchařky**  | 16 |
| Mgr. Kubišová Andrea, Ph.D. | M |  |  |
| Mgr. Kalná Petra | Nj | **Celkový počet:** | **74** |

ZŠ Otokara Březiny, Jihlava – rozmístění tříd a IT ve školním roce 2017/2018

Pavilon C

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Kuchyňka(společná) |  |  |  |  |
| 1.C - 26Bártů | 1.A - 24 Špulková | 2.A – 27Matochová | 2.C - 28Petrová | 1.B - 25Kremláčková | 2.B – 28Špejtková | Interaktivní uč.IUC |
| UčebnaVv-Tp | Kabinet PČ | Kabinet ŠD | Školní klub |  |  |  |

## Pavilon B

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 6.A - 24Nevrklová | 6.C - 21Matějíčková | 9.B - 27Jahodová | UčKoDo | 6.B - 24Hažmuková | 8.A - 28Waldhauserová |
|  | 4.A - 25 Hutáková | 3.B – 28Burešová  | Jazykováučebna 2 | 4.C - 26Turková | 5.C – 25Chvátalová | Jazyková učebna 1 |
| Fy-CH | IC | Počítačová učebna 2 | 4.B - 26Jelínková | 3.C – 29Wieczoreková | 5.B - 29Průchová | 3.A – 29Píšová | 5.A - 30Dejmková |
| Tělocvična | UčebnaPkč | 7.A - 28Findejs | 8.B - 28Hotař | 9.A - 28Fehérová | Př, 7.B - 27Píšová | Kabinet Př |
|  |  |  |  |  |  | Počítačová učebna 1 |

|  |
| --- |
| Učebna s interaktivní tabulí – 25 |
| Učebna s dataprojektorem – 9 |

**Rozdělení kompetencí 2017/2018**

**Předsedové metodických sdružení:**

1. – 3. roč. Kremláčková

4. – 5. roč. Jelínková

Čj Hažmuková

M Obrdlíková

F Černá

Aj Jahodová, Fehérová 1. st.

Nj Nevrklová

Př A. Píšová

Ch Hotař

D Matějíčková

Z Waldhauserová

Vo Hažmuková

Vv Šindlerová

Hv Šindlerová

Tv Findejs

Tp Schlögl 6.r., Hotař 9.r.

Pp Hotař

Vz Hažmuková

Inf.tech. Srbecký

Péče o dom. A. Píšová

**Ročníkoví učitelé:**

1. roč Špulková
2. roč. Matochová
3. roč. Wieczoreková
4. roč. Hutáková
5. roč. Dejmková
6. roč. Matějíčková
7. roč. A. Píšová
8. roč. Hotař
9. roč. Fehérová

**Správci pracoven:**

F - Ch Hotař

Př A. Píšová

Nj Nevrklová

Tělocvična Kucza

Hřiště Findejs

Pozemek Hotař

Skleník Hotař

Sborovna Tesařová

Aj Žižková

Poč. učebny Srbecký

UčKoDo3B Hažmuková

Tp Hotař

Herna Šlechtická

IUC Benešová

Vv-Pkč Šindlerová, Dejmková

**Správci kabinetů (učebních pomůcek):**

Čj Hažmuková

Vo Hažmuková

Z Waldhauserová

Pp Hotař

Tv Findejs

Aj Nekvindová

Vv Šindlerová

Tp Hotař

Hv Šindlerová

D Matějíčková

F Černá

1. - 2. roč. Matochová

3. - 5. roč. Průchová

Kuchyňka A. Píšová

ŠD Kopáčková

Př A. Píšová

Ch Waldhauserová

M Obrdlíková

Nj Pivoňková

**Zajištění ostatních činností:**

Péče o květiny uklízečky, Tesařová, Hotař

Informační centrum Matoušková

Správce sítě Srbecký

Koordinátor IT Srbecký

Zdravotníci Špulková, Kožená, Tesařová, A. Píšová

Sklad školních potřeb Tesařová

Spolupráce se žák. sam. Říha, Hažmuková

Časopisy Matoušková

Školní zpravodaj Vachovcová, Nekvinda

Exkurze ročníkoví učitelé

Olympiády, soutěže předsedové MS, Nekvinda, ročníkoví učitelé

Úklid okolí školy, dvůr Hotař

Pitný režim Waldhauserová, Hotař

Sklad učebnic 1. st. Hutáková

Komise BOZP Nekvinda, Říha, Tesařová

Evidence úrazů Nekvinda, Tesařová

Dyslektická asistentka Chvátalová, Kremláčková, Bošnjaková, Piková, Šindlerová

Logopedická asistentka Špulková, Bošnjaková

Evidence narozenin žáků Šlechtická

Koordinace výzdoby Šindlerová, Dejmková

Koordinace DVPP Říha, Obrdlíková, Nekvinda

Granty na škole Obrdlíková, Nekvinda, Srbecký, Matoušková, Říha

Webové stránky školy Srbecký, Matoušková

Zápisy z ped. porad Matějíčková

Akce pro zaměstnance Špulková, Tesařová, Turková, Obrdlíková, Nekvinda, Říha

Koordinátor – ŠVP Obrdlíková, Jelínková

Koord. env. vých. Waldhauserová

Koord. zájm. činnnosti Nekvinda, Matoušková

Hospitační činnost

cizí jazyky Kovářová

**Akce školy:**

Veletrh zdraví - říjen Říha, Nekvinda, Obrdlíková, Findejs

EDJ Jahodová, Fehérová

Lyžařské kurzy Špejtková, Findejs, Kucza

Dětské sport. dny

– 1. stupeň ročníkoví učitelé

– 2. stupeň Kucza, Findejs

Svět práce Krepčíková, Obrdlíková

**Projekty:**

a) Zdravá škola Obrdlíková, Nekvinda, Chvátalová

b) Projekty na 2. stupni

 PřiVýDěj A. Píšová

 TěloRoOb Hažmuková

 MaFyáČek Obrdlíková

c) projekty na 1. stupni. Jelínková, Kremláčková, ročníkoví učitelé

d) Poznávání a pravidla spolupráce Obrdlíková

e) Nezávislí – 7. roč. Findejs

f) Povolání Krepčíková

g) Kariéra 9. roč. Srbecký

h) Spolupráce 1. a 9. roč. Krepčíková, Bártů

Spolupráce se zahraničím

a) Holandsko - Waterproject Nekvinda, Findejs, Jahodová

b) Anglie (studijní výjezd) Findejs, Fehérová, Jahodová

c) Dánsko Nekvindová

**Grantové projekty**

a) **Škola podporující zdraví** Nekvinda, Obrdlíková, Chvátalová

Cesty ke zdraví

b) **Šablony** Nekvinda, Říha, Obrdlíková, Tesařová

Cesty ke spolupráci

c) **Spoluprací k profesionalitě**

 Obrdlíková, Nekvinda, Říha

Uvádějící učitelé:

Kubišová Obrdlíková

M. Píšová Wieczoreková

Kalná Kožená

Vachovcová Hažmuková

**Nabídka zájmových kroužků pro školní rok 2017/2018**

Úhrada za **každý** zájmový kroužek činí 80,- Kč měsíčně **předem.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kroužek | Vyučující | Ročník | Termín*(orientační)* |
| * Cvičení z českého jazyka- příprava k přij. zkouškám
 | *Hažmuková**Krepčíková* | 9. A9. B | Út 7:10 – 8:00 9. AÚt 7:10 – 8:00 9. B |
| * Cvičení z matematiky- příprava k přij. zkouškám
 | *Obrdlíková**Srbecký* | 9. A9. B | Čt 7:10 – 8:00 9. AČt 7:10 – 8:00 Př |
| * Florbal
 | *Kucza* | 6. – 7.  | St 7:10 – 8:00Těl |
| * Florbal
 | *Kucza* | 6. – 9. | Pá 7:10 – 8:00Těl  |
| * Hrátky s korálky
 | *Píšová* | 4. – 9. | Čt 14:15 – 15:05 |
| * Psaní všemi deseti
 | *Černá* | 5. – 9. | Čt 7:10 – 8:00PU2 |
| * Robotika
 | *Obrdlík* | 4. – 9.  | Po 14:30 – 15:208. B |
| * Řezbářský kroužek
 | *Schlögl* | 5. – 9.  | Po 14:20 – 16:00 Tp  |
| * Stavíme s Merkurem
 | *Hotař* | 4. – 9. | Út 14:15 – 15:30Tp |
| ***Neplacené kroužky***  |
| * Aj Movers – příprava na zkoušky
 | vyučující Aj | celý 5. ročník | Út 7:10 – 8:00 |
| * Příprava na matematické soutěže
 | Obrdlíková | 6. – 9. | Út 7:10 – 8:00Pkč |
| * Příprava na matematické soutěže
 | Matochová | 4. – 5. | Čt 13:00 – 13:45 |
| * Příprava na fyzikální soutěže
 | Obrdlíková | 8. – 9. | dle dohody |
| * Příprava na chemické soutěže
 | Nekvinda | 9. | dle dohody |

**Základní škola Otokara Březiny, Demlova 34, Jihlava**

Nabídka školní družiny a školního klubu pro školní rok 2017/2018

Úhrada ŠD i zájmových kroužků v rámci školní družiny a školního klubu činí
za měsíc celkem 150,- Kč **předem.**

**Školní družina – ráno** 6:00 – 8:00 □ denně □ Po □ Út □ St □ Čt □ Pá

**Školní družina – odpoledne** do 17:00 (Pá do 16:30) □ denně □ Po □ Út □ St □ Čt □ Pá

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **ranní činnosti** |  | **zájmové kroužky****13:40 – 14:30** | **zájmové kroužky****14:40 – 15:30****(pokud není uvedeno jinak)** |
| **Pondělí** | * **Informatika**

 7:00 – 8:00(2.-3.r. – *Šlechtická*) |  |  | * **Šikovné ruce** – do 16:10

(2.-5.r. – *Šlechtická*)* + **Ping Pong –** do 16:15

(2.-5.r. – *Daňková*)* + **Vaření –** do 16:00

(1.-5.r. – *Benešová*)* + **Divadelní kroužek –** do 17:00

(3.-7.r. – *Kopáčková*) |
| **Úterý** | * **Informatika**

 7:00 – 8:00(4.-5.r. – *Šlechtická*) |  | * **Deskové hry**

13:40 – 15:20(2.-6.r. – *Matochová*) | * + **Badminton –** do 15:30

(2.-5.r. – *Bošnjaková*)* **Šachy** – do 16:10 (1. a 2. tř . do 15:30)

(1.-9.r.–*Charvátová*)* **Informatika** **–** do15:45

(2.-3.r. – *Šlechtická*)* **Výtvarný kroužek –** do 16:35

(2.-9.r. – *Šindlerová*)* + **Pastelka –** do 16:00

(1.-4.r. – *Kožená*) |
| **Středa** | * **Keramika**

 7:00 – 8:00(1.-3.r. – *Benešová, Bošnjaková*)* **Zumba pro děti**

 7:00 – 8:00(1.-3.r. – *Daňková*) |  | * **Flétna** 13:40 – 14:30

(2.-5.r. – *Dejmková*) L/S* **Flétna** 13:40 – 14:30

(2.r. – *M. Píšová*)* **Florbal**

13:50 – 14:40(3.-5.r. – *Kucza*) | **Pohybové hry** **–** do 17:00(3.-6.r. – *Šindlerová, Bošnjaková*)* **Šachy** – do 16:00 (1. a 2. tř . do 15:30)

(1.-9.r.–*Charvátová*)* + **Vaření –** do 16:30

(1.-5.r. – *Kožená*)* **Informatika** **–** do15:45

(1.r. – *Šlechtická*) |
| **Čtvrtek** | * **Talentové plavání** 6:45 – 7:45

(1.-3.r. – *Findejs*, *Charvátová*) |  | * **Minivolejbal** 13:50 – 14:40

(1.-5.r. – *Findejs*) | * + **Šachy** – do 16:00 (1. a 2. tř . do 15:30)

(1.-9.r. – *Charvátová*)* **Šikovné ruce** do 16:00

(1.-3.r. – *Šlechtická*)* **Keramika** **–** do 16:15 lichý týden

(2.-3. r. – *Benešová*)* **Keramika** **–** do 16:15 sudý týden

(1. r. – *Benešová, Bošnjaková*)* + **Chytré hlavičky –** do 15:30 lichý týden

(2.-4.r. – *Bošnjaková*) |
| **Pátek** | * **Talentové plavání** 6:45 – 7:45

(4.-9. r. – *A. Píšová*, *Charvátová*) |  |  | * **Baseball** 14:40 – 16:00

(1.-3.r. – *Tulis*) |

Nabídka kroužků jazyka pro školní rok 2017/2018

Úhrada za kroužek činí 80,- Kč měsíčně **předem**.

* Anglický jazyk 1. a 2. ročník

# **Řešení krizových situací – kontakty**

Každý z nás se někdy může ocitnout v nouzi. Uvádíme proto stručný seznam nejčastějších krizových situací a kontaktů, kam je možné se obrátit pro pomoc. K dispozici je dětem i jejich rodičům kromě třídního učitele i školní poradenský tým, který tvoří výchovné poradkyně a metodici prevence, na zkrácený úvazek na škole působí školní psycholog.

Mgr. Hana Bártů – výchovná poradkyně pro 1. stupeň, kabinet výchovného poradce v 1. patře, telefon 567 573 861, bartu.hana@zsobreziny.cz

Mgr. Hana Krepčíková – výchovná poradkyně pro 2. stupeň, kabinet výchovného poradce ve 2. patře, telefon 567 573 859, krepcikova.hana@zsobreziny.cz

Mgr. Hana Hažmuková – školní metodik prevence, kabinet českého jazyka ve 3. patře,

telefon 567573 856, hazmukova.hana@zsobreziny.cz

Mgr. Jan Findejs – školní metodik prevence (specializace na bezpečný internet), kabinet TV u tělocvičny, telefon 567 573 864, findejs.jan@zsobreziny.cz

Mgr. Nikola Cahová – školní psycholog, kabinet výchovného poradce pro 1. stupeň v 1. patře, telefon 567 573 861, psycholog@zsobreziny.cz

Ve škole také funguje **schránka důvěry Vrba** (chodba u informačního centra), je možné využít i odkaz na webové stránce školy.

## **Opakovaný školní neúspěch**

Ve škole poradí: výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Pedagogicko-psychologická poradna, Legionářů 6, Jihlava, [www.pppji.cz](http://www.pppji.cz), telefon 567 572 416, e-mail pppji@raz-dva.cz

Linka bezpečí – [www.linkabezpeci.cz](http://www.linkabezpeci.cz), telefon: **116 111** (bezplatné číslo, nonstop)
chat: chat.linkabezpeci.cz (pondělí – neděle 15-19 hod., o víkendech ještě navíc v čase 9-13 hod.)
e-mail: pomoc@linkabezpeci.cz (odpověď do tří pracovních dnů)

## **Vztahy ve třídě, škole**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Linka bezpečí – viz bod číslo 1

## **Šikana**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Linka bezpečí – viz bod číslo 1

## **Konflikt s učitelem**

Ve škole poradí: výchovný poradce, vedení školy, školní psycholog

## **Záškoláctví**

Ve škole poradí: výchovný poradce

## **Psychické problémy dítěte (obavy ze školy, osamělost apod.)**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Linka bezpečí - viz bod číslo 1

Středisko výchovné péče, Vrchlického 2743/16, Jihlava, telefon 778 409 218, e-mail: florianova@ddssjihlava.cz

Psychocentrum, Pod Příkopem 4, Jihlava, [www.psychocentrum.cz](http://www.psychocentrum.cz), telefon 567 308 855, e-mail: psychocentrum@volny.cz

## **Psychiatrické problémy dítěte**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: MUDr. Emil Herr (pedopsychiatrická ordinace), Brněnská 455/54, Jihlava, telefon 567 552 252

## **Vztahy s vrstevníky, láska**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Linka bezpečí – viz bod číslo 1

## **Problémy doma**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Psychocentrum – viz bod číslo 6

Linka bezpečí – viz bod číslo 1

## **Návykové látky (alkohol, kouření, drogy)**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Centrum U Větrníku, U Větrníku 17, Jihlava, [www.kacko-ji.estranky.cz](http://www.kacko-ji.estranky.cz), telefon 567 310 987, 736 523 675, **e-mail:** kacko.jihlava@charita.cz

Ambulance pro léčbu závislostí - MUDr. Juraj Tkáč - Vrchlického 57, Jihlava, telefon 567 574 555, 605 717 470

## **Internet, telefon, sociální sítě**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce

Mimo školu lze kontaktovat: Linka bezpečí – viz bod číslo 1

## **Gambling, pc hry**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce

Mimo školu lze kontaktovat: Ambulance pro léčbu závislostí – viz bod číslo 10

## **Poruchy příjmu potravy**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Psychocentrum – viz bod číslo 6

Více informací: [www.pppinfo.cz](http://www.pppinfo.cz)

1. **Svědek**

Pokud jste se stali svědky toho, že je někomu z vašeho okolí ubližováno (nejen ve škole, ale i mimo ni) nebo se dostal do jiné tíživé situace, kterou sám nedokáže zvládnout, nebuďte lhostejní a svěřte se učiteli, ke kterému máte důvěru. Nikdo z nás neví, kdy bude sám potřebovat pomoc druhých.

#### Výchovná komise školy

**Schází se každý týden v úterý od 13:30 – 14:30**

2 výchovné poradkyně, 2 metodici prevence, 3 členové vedení školy, školní psycholožka

**Nabízí pomoc** při řešení výchovných a vzdělávacích problémů, navrhuje a **realizuje preventivní opatření**

Provádí **konzultace** týkající se strategie a plánování ve škole

**Vlastní hodnocení školy**

**Vymezení úspěšné školy**

* Je **orientována na žáka**, má sloužit žákům, podporovat jejich **tvořivost, aktivitu**. **Vysokou úroveň má** **interakce** učitel – žák. Úspěšná škola nabízí bohatý **vzdělávací program**, má dokonale **vypracované cíle** v oblasti kognitivní, podporuje žákův rozvoj a provádí zpětnou vazbu.
* Výukou podporuje žákovo učení. Učitelé věří, že se **žáci** mohou stále rozvíjet a cítí se **odpovědni za dosažené výsledky**. Učitelé jsou otevřeni k žákovu očekávání, snaží se uspokojovat jeho potřeby, adaptují výuku pro **potřeby žáků**.
* Má vysoký standard, pravidelně **sleduje výkony** a usiluje o dosažení úspěchu.
* Má **pozitivní školní klima** charakterizované soustavou cílů, hodnot a standardů výkonů. Vytváří otevřené, přátelské, kulturní prostředí a **pozitivní přístup k disciplíně**.
* Podporuje **kolegiální interakce**, vytváří profesionální prostředí pro učitele, má pochopení pro jejich potřeby, dobré podmínky pro práci. **Učitelé** reflektují svoji práci, vzájemně **spolupracují.**
* **Ředitel** školy je **odborník**, který užívá účinný styl řízení, řeší problémy týmově, zná sbor, **komunikuje** s ním, adekvátně **hodnotí** učitele a žáky, pečuje o **odborný růst učitelů**.
* Úspěšná škola **komunikuje s rodiči** a veřejností.

**Oblasti hodnocení**

1. Koncepce a rámec školy
2. Pedagogické vedení školy
3. Kvalita pedagogického sboru
4. Výuka
5. Vzdělávací potřeby žáků
6. Podpora žáků při vzdělávání (rovné příležitosti)

# **Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání**

### Popisy jednotlivých kritérií – viz Česká školní inspekce (Čj.: ČŠIG-2519/16-G2)

### **Koncepce a rámec školy**

Kvalitní škola ví, kam chce směřovat, a jde úspěšně za svým cílem.

#### Škola má jasně formulovanou vizi a realistickou strategii rozvoje, které pedagogičtí pracovníci sdílejí a naplňují

#### Škola má vzdělávací program (ŠVP), který vychází z vize a strategie rozvoje školy a je v souladu s kurikulárními dokumenty (RVP); jeho cíle jsou srozumitelné pro pedagogy i rodiče

#### Škola funguje podle jasných pravidel umožňujících konstruktivní komunikaci všech aktérů (vedení, učitelé, rodiče) a jejich participaci na chodu školy

#### Škola je vstřícné a bezpečné místo pro žáky, jejich rodiče, pedagogické i nepedagogické pracovníky

#### Škola spolupracuje s vnějšími partnery

### **Pedagogické vedení školy**

Ředitel kvalitní školy je vůdčí osobností pedagogického procesu.

#### Vedení školy aktivně řídí, pravidelně monitoruje a vyhodnocuje práci školy a přijímá účinná opatření

#### Vedení školy aktivně vytváří zdravé školní klima – pečuje o vztahy mezi učiteli, žáky i vzájemné vztahy mezi pedagogy a žáky a jejich zákonnými zástupci a o vzájemnou spolupráci všech aktérů

#### Vedení školy usiluje o zajištění optimálních personálních podmínek pro vzdělávání, cíleně pečuje o naplnění relevantních potřeb každého pedagoga a jeho profesní rozvoj, vytváří podmínky pro výměnu pedagogických zkušeností s dalšími školami a účinně podporuje začínající pedagogy

#### Vedení školy usiluje o optimální materiální podmínky vzdělávání a pečuje o jejich účelné využívání

#### Vedení školy klade důraz na vlastní profesní rozvoj

### **Kvalita pedagogického sboru**

Kvalitní školu tvoří kvalitní učitelé a další pedagogičtí pracovníci.

#### Pedagogové jsou pro svou práci kvalifikovaní a odborně zdatní a ke své práci přistupují profesionálně

#### Pedagogové důsledně uplatňují při komunikaci s žáky a rodiči a kolegy vstřícný, respektující přístup

#### Pedagogové aktivně spolupracují a poskytují si vzájemně podporu a zpětnou vazbu

#### Pedagogové podporují rozvoj demokratických hodnot a občanské angažovanosti

#### Pedagogové aktivně spolupracují na svém profesním rozvoji

### **Výuka**

 Kvalitní vzdělávání směřující k dobrým vzdělávacím výsledkům všech žáků je základem kvalitní školy.

#### Pedagogové systematicky promýšlejí a připravují výuku v souladu s vědomostními, dovednostními i postojovými cíli definovanými v kurikulárních dokumentech školy a potřebami žáků

#### Pedagogové využívají široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů

#### Pedagogové systematicky sledují vzdělávací pokrok každého žáka a při plánování a realizaci výuky zohledňují individuální potřeby žáků

#### Pedagogové se ve své práci zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj žáků

### **Vzdělávací výsledky žáků**

Kvalitní škola umožňuje každému žákovi maximální rozvoj odpovídající jeho možnostem

#### Škola soustavně získává informace o posunech výsledků každého žáka ve všech vzdělávacích oblastech a reaguje na ně vhodnými pedagogickými opatřeními

#### Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům podle vzdělávacích programů

#### Žáci školy jsou motivovaní k dosahování dobrých výsledků a demonstrují sociální a osobnostní kompetence a občanské hodnoty

#### Škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu, při ukončování vzdělávání a v dalším vzdělávání či profesní dráze a aktivně s výsledky pracuje v zájmu zkvalitnění vzdělávání

### **Podpora žáků při vzdělávání (rovné příležitosti)**

Kvalitní škola sleduje pokroky v učení všech žáků a cíleně podporuje ty, kdo vyžadují speciální péči.

#### Škola vytváří každému žákovi a jeho rodině rovné příležitosti ke vzdělávání bez ohledu na jeho pohlaví, věk, etnickou příslušnost, kulturu, rodný jazyk, náboženství, rodinné zázemí, ekonomický status nebo speciální vzdělávací potřeby

#### Škola poskytuje účinnou podporu všem žákům s potřebou podpůrných opatření

#### Škola věnuje patřičnou pozornost osobnostnímu rozvoji žáků a dbá na to, aby žádný žák nebyl vyčleňován z kolektivu

# **Charakteristika prostředí, v němž škola pracuje**

Kvalitní vzdělávání vyžaduje odpovídající materiální i finanční podmínky. Spravedlivé hodnocení zohledňuje podmínky, které škola nemůže ovlivnit.

* Charakteristika regionu - demografická a sociálně-ekonomická, atraktivita regionu a dostupnost kvalitních pedagogů
* Materiální podmínky
* Finanční podmínky
* Složení žáků školy

**Evaluační metody a nástroje:**

* Dotazníky pro žáky, rodiče a učitele
* Workshopy – pracovní dílny se zpětnou vazbou
* Hospitace – vedení školy, metodici a vzájemné hospitace učitelů
* Hodnotící portfolia učitelů
* Pozorování
* Rozhovor
* Analýza dokumentů
* Analýza výsledků vzdělávání

V Jihlavě dne 11. 9. 2017 Mgr. Pavel Říha

 ředitel školy