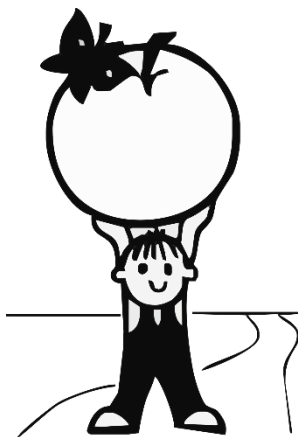


**Základní škola Otokara Březiny, Jihlava,  
příspěvková organizace  
Demlova 34, Jihlava  
[www.zsobreziny.cz](http://www.zsobreziny.cz)**



# Plán činnosti školy

**Školní rok 2018/2019**

**Obsah:**

Koncepce školy  
Hlavní úkoly pro tento školní rok  
Organizace školního roku - termíny  
Metodická sdružení  
Další vzdělávání učitelů  
Rozvojové projekty na škole  
Společné akce pro pracovníky školy  
Kontaktní adresy  
Kompetence pedagogické praxe  
Hospitační záznam  
Počty žáků  
Personální zajištění školy  
Rozmístění tříd  
Rozdělení kompetencí  
Zájmová činnost na škole  
Řešení krizových situací  
Výchovná komise školy  
Vlastní hodnocení školy

## Motto:

**"Žák není nádoba, jež se má naplnit, ale pochodeň, která se má zapálit."**

Starořecká moudrost

## Koncepce školy

- poskytovat základní vzdělání všem dětem při respektování osobnosti každého dítěte
- poskytovat individuální péči dětem s vývojovými poruchami
- vytvářet podmínky pro rozvíjení mimořádného nadání a talentu žáků
- spolupracovat s rodiči v oblasti výchovy a vzdělání, zajišťovat vzájemnou informovanost
- umožňovat specializaci prostřednictvím rozšířené výuky cizích jazyků od 1. ročníku
- umožňovat zapojení do projektu „Zdravá škola“ a dalších projektů na škole
- umožňovat využívání informačního centra a internetu
- dát žákům možnost zapojit se do spolupráce s partnerskými školami v zahraničí
- připravovat nabídku pro účelné využití volného času
- využívat grantových projektů zaměřených na výchovu a vzdělání

## Hlavní úkoly školy

2018/2019

### **Systematizace práce třídních učitelů s důrazem na účinnou spolupráci všech složek, které se podílejí na výchově a vzdělání žáků (1. i 2. stupeň)**

- ročníkoví učitelé <math>\diamond</math> třídní učitelé <math>\diamond</math> učitelé <math>\diamond</math> vychovatelky <math>\diamond</math> žákovská samospráva <math>\diamond</math> žáci <math>\diamond</math> rodiče <math>\diamond</math> školní psycholožka <math>\diamond</math> výchovná komise <math>\diamond</math> poradenská zařízení <math>\diamond</math> partneři

### **Systematický rozvoj pedagogů v oblasti formativního hodnocení a individualizace výuky**

- vytváření školních pravidel hodnocení žáků zaměřená na rozvoj klíčových kompetencí
- využívání strategií formativního hodnocení

Klíčové strategie a techniky, které pomáhají diagnostikovat, kde se žáci ve svém učení nacházejí a podle toho uzpůsobovat své výukové postupy – co sledujeme ve výuce:

1. žáci v každé hodině vědí, co se učí (CÍL)
  2. žáci vědí, jak (z čeho) poznají, že už se k cíli přiblížili (DŮKAZY)
  3. žáci průběžně dostávají informace o tom, kde se ve svém učení nacházejí (ZPĚTNÁ VAZBA)
  4. žáci mají příležitost využívat spolupráce a komunikace se spolužáky (ZDROJEM UČENÍ PRO SEBE NEVZÁJEM)
  5. žáci se ohlížejí za svým učením, reflektují ho („VLASTNÍCI“ SVÉHO UČENÍ)
- zapisování známek do systému Bakaláři (modul Klasifikace – zápis známek) ve všech ročnících dle dohodnutých pravidel metodických sdružení

### **Zavádění kolegiální podpory s využitím vlastní sebereflexe založené na pedagogických kompetencích učitele**

- vzájemná pozorování, otevřené hodiny, přenos informací z DVPP
- vytváření profesního portfolia

## Organizace školního roku - termíny

Hlavní akce školního roku

26. 9. 2018 Evropský den jazyků – 26. září
14. 11. 2018 Veletrh zdraví
14. 3. 2019 Svět práce
12. – 13. 4. 2019 Zápis do 1. ročníku (2. 4. 2019 Den otevřených dveří)

### Spolupráce s rodiči

6. 9.	Rada rodičů	17:00, informační centrum
13. 9.	Třídní schůzky	17:00 – 1. st., 18:00 – 2. st.
8. 11.	Informační odpoledne pro rodiče s dětmi	15:00 – 17:00
10. 1.		15:00 – 17:00
4. 4.		15:00 – 17:00
6. 6.		17:00, informační centrum
13. 6.	Třídní schůzky	17:00 – 1. st., 18:00 – 2. st.

### Hodnotící pedagogické rady

1. stupeň	2. stupeň
Čt 1. 11., 24. 1., 28. 3., 20. 6.	Po 5. 11., 28. 1., 1. 4., 24. 6.

### Uzavření klasifikace

Pá 25. 1.	Uzavření klasifikace – 1. pololetí
St 31. 1.	Vysvědčení za 1. pololetí
Pá 21. 6.	Uzavření klasifikace – 2. pololetí
Pá 28. 6.	Vysvědčení za 2. pololetí

### Exkurze, výlety, studijní pobyty

10. 9.	Němčina nekouše	7. ročník
27. 9.	Anglické divadlo	7. – 9. ročník
říjen	Waterproject – pobyt v Amsterdamu	žáci 8. a 9. ročníku
20.-26.1.a27.1-2.2.	Lyžařský výcvikový kurz – Svatka 2x	žáci 5. ročníku
6. 1. - 12. 1.	Lyžařský výcvikový kurz	žáci 7. ročníku
13. 3.	Planeta Země 3000 – Barma	2. stupeň
14. 3.	Svět práce, Řemesla – exkurze	4. – 9. ročník
28. 3.	Exkurze Terezín	9. ročník
květen	Waterproject – pobyt v Amsterdamu	žáci 8. a 9. ročníku
červen	Studijní výjezd do Anglie	žáci 8. a 9. ročníku
27. 5. – 7. 6.	Školní výlety	

### Projekty, různé

5. – 6. 9.	Projekt Poznávání a pravidla spolupráce – Mladé Bříště	6. ročník
5. – 6. 9.	Projekt Nezávislí – Kalich	7. ročník
5. – 6. 9.	Projekt Povolání – Řásná	8. ročník
5. – 6. 9.	Projekt Kariéra – semináře k ročníkové práci	9. ročník
1. 3.	Odevzdání přihlášek k přijímacím zkouškám na stf. školy	9. ročník
3. – 4. 6.	Zkoušky Aj 5. ročník	5. ročník
červen	Sportovní den	
18. – 19. 6.	Zkoušky Aj 9. ročník	9. ročník
20. – 21. 6.	Obhajoby seminárních prací	9. ročník

### Prázdniny a státní svátky

28. 9., 19. 4., 22. 4., 1. 5. a 8. 5.	Svátky ve školní dny
29. a 30. 10.	Podzimní prázdniny
22. 12. – 2. 1.	Vánoční prázdniny
1. 2.	Pololetní prázdniny
4. – 8. 3.	Jarní prázdniny
18. 4.	Velikonoční prázdniny
29. 6. – 1. 9.	Hlavní prázdniny

## Metodická sdružení

### Činnost předsedy MS

1. Metodická pomoc ve výuce	průběžně
2. Koordinace činnosti MS a zpracování tematických plánů učiva	do 14. 9. 2018
3. Podíl na materiálním vybavování kabinetu daného předmětu	průběžně
4. Sestavení plánu olympiád a soutěží (zajištění jmenovitě)	do 14. 9. 2018
5. Podíl na hospitační činnosti v rámci systému hospitací na škole - využití hospitačního záznamu vycházejícího z kompetenčního rámce pedagogické praxe	průběžně
6. Podíl na kontrole úrovně žákovských zápisů (na požádání vedení školy)	průběžně
7. Podíl na vypracování, zadávání a vyhodnocování prověrek a testů	průběžně
8. Svolávání schůzek MS - minimálně 5 krát za rok	
9. Zajištění předání informací ze vzdělávacích akcí ostatním kolegům	průběžně
10. Vyhodnocení činnosti MS	do 14. 6. 2019

## Další vzdělávání učitelů

Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků vychází z potřeb k naplňování hlavních úkolů školy. Jsou v něm zohledněny individuální požadavky jednotlivých pracovníků. V tomto školním roce jsou vedením školy stanoveny následující priority:

- a) **rozvoj a sebereflexe pedagogických kompetencí**
- b) **rozvoj kolegiální podpory s využitím vzájemných pozorování**
- c) **práce se žáky s individuálními potřebami**
- d) **komunikace v rámci řešení konfliktů**
- e) **rozšiřování jazykových kompetencí**

Další vzdělání učitelů je v rámci možností rozpočtu školy podporováno vedením školy i finančně (jsou využívány i grantové projekty). Na každou konkrétní akci je finanční příspěvek dohodnut individuálně.

Po absolvování vzdělávací akce je povinností příslušného učitele seznámit s jejím obsahem ostatní vyučující v rámci metodických seminářů, schůzky ročníkových učitelů apod.

Vyhodnocení a individuální plán dalšího vzdělávání projedná ředitel školy s jednotlivými vyučujícími v rámci hodnotícího učitelského portfolia na konci školního roku.

## Rozvojové projekty na škole

### a) Zdravá škola – Obrdlíková Zdeňka

#### a. Cesty ke zdraví – Energie nejen ze Slunce

- i. sportovní den
- ii. environmentální aktivity
- iii. preventivní přednášky
- iv. Veletrh zdraví
- v. Dílčí projekty
  - Poznávání a pravidla spolupráce - 6. ročník, Nezávislí – 7. ročník,
  - Povolání – 8. ročník
  - Zimní pobyty v přírodě (1., 5. a 7. ročník)
  - Nabídka jídel školní kuchyně, která respektuje zásady zdravé výživy
  - Pitný režim na škole
  - Řada dalších dílčích projektů

### b) Šablony – Cesty ke spolupráci 2

- a. školní roky 2018/2019, 2019/2020
- b. 2 700 000 Kč
- c. Školní psycholožka
- d. Školní pedagožka
- e. Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem
- f. Projektové dny
- g. Tandemová výuka
- h. Klub pro žáky ZŠ

### c) Spoluprací k profesionalitě - 1. 10. 2016 – 30. 9. 2020

- a. KA2 – Podpora a **příprava vedoucích pracovníků** škol v zavádění kolegiální podpory, interního mentoringu a formativního hodnocení pedagogů – 3 členové vedení školy
- b. KA3 – Podpora pedagogických pracovníků škol v zavádění kolegiální podpory v oblasti **individualizace výuky a formativního hodnocení žáků** – 20 učitelů
- c. KA4 – Rozvoj dovedností pro kolegiální podporu – **podpora interních mentorů – juniorů** – 2 učitelé
- d. KA5 – Rozvoj dovedností pro kolegiální podporu – **podpora interních mentorů - seniorů** – 1 vyučující

### d) Učíme se ze života pro život – KAP

- a. 2018 – 2020
- b. **Cíl – podpora aktivizačních metod ve výuce na 2. stupni** (8 vyučujících)
- c. Finanční partnerství - 800 000 Kč (pomůcky, stavebnice, měřicí sady, tablety)
- d. **Oblasti rozvoje**
  - i. kompetence k podnikavosti, iniciativě a kreativitě
  - ii. polytechnická výchova
  - iii. kariérové poradenství
  - iv. jazykové kompetence
  - v. ICT kompetence
  - vi. čtenářská gramotnost
  - vii. matematická gramotnost

### e) MAP II – ORP Jihlava

- a. Školní parlament, kulturní inkubátor, návštěvy na SŠ

### f) Projektové vyučování – zajišťují příslušní vyučující

6. - 8. ročník (PřivýDěj, TěloRoOb, MaFyáČek)

- g) Minimální preventivní program** – Hažmuková Hana, Findejs Jan, Bártů Hana
- h) Třídění odpadu ve škole a ve školní jídelně** – Waldhauserová Jana
- i) Hlídkání kvality ovzduší ve třídách – InAirQ – Interreg**
- Mezinárodní projekt
  - Spolupráce se SZU Praha
  - Analýza kontrolního měření – doporučení pravidel větrání
- j) Cesty ke kariéře** - pokračování v aktivitách již ukončeného projektu
- k) Certifikáty z anglického jazyka** – spolupráce s Oxford university press  
Jahodová Pavla, Fehérová Renata
5. ročník – Movers, 9. ročník – Ket
- l) CLIL** – začleňování anglického jazyka do výuky některých předmětů na 1. stupni
- m) Řada dalších projektů zahrnutých ve školním vzdělávacím programu**
- Zeleninový a ovocný den, Vesmír, Jihlava, Dopravní výchova, Lexikon kouzel, Spolupráce 1. a 9. ročníku.....

**n) Mezinárodní projekty**

Název, zodp. osoba	Organizace	Země	Oblast spolupráce
<b>Waterproject</b> Nekvinda Vladimír Findejs Jan Jahodová Pavla	Pieter Nieuwland College říjen 2018 - Amsterdam květen 2019 Jihlava	Amsterdam Purmerend Nizozemsko	Výměnné pobyty žáků. Výuka přes internet. Od roku 1996.
<b>Přeshraniční projekt BIG</b> Nevrklová, Říha, Kalná	Vysočina education – partner - Dolejská	Rakousko	Kroužky Nj Spolupráce s partnerskou školou
<b>Studijní cesta do Anglie</b>	Londýn	Anglie	Vyvrcholení jazykové výuky na škole. Ubytování v rodinách. 1x za 2 roky (8. a 9. ročník)
<b>Dánsko</b>	Aars	Dánsko	Dlouhodobá spolupráce

**Společné akce pro pracovníky školy se zaměřením  
na kulturu, sport a relaxaci**

Turistický zájezd s dětmi	- 8. září 2018
Turistický zájezd	- červen 2019 (až pokvetou levandule) – Bouzov
Posezení	- Vánoce, Den učitelů, konec školního roku
Soutěž v kuželnkách	- neděle 18.00 – 19.00
Volejbal	- čtvrtek 18.00 – 20.00

## Kontaktní adresy

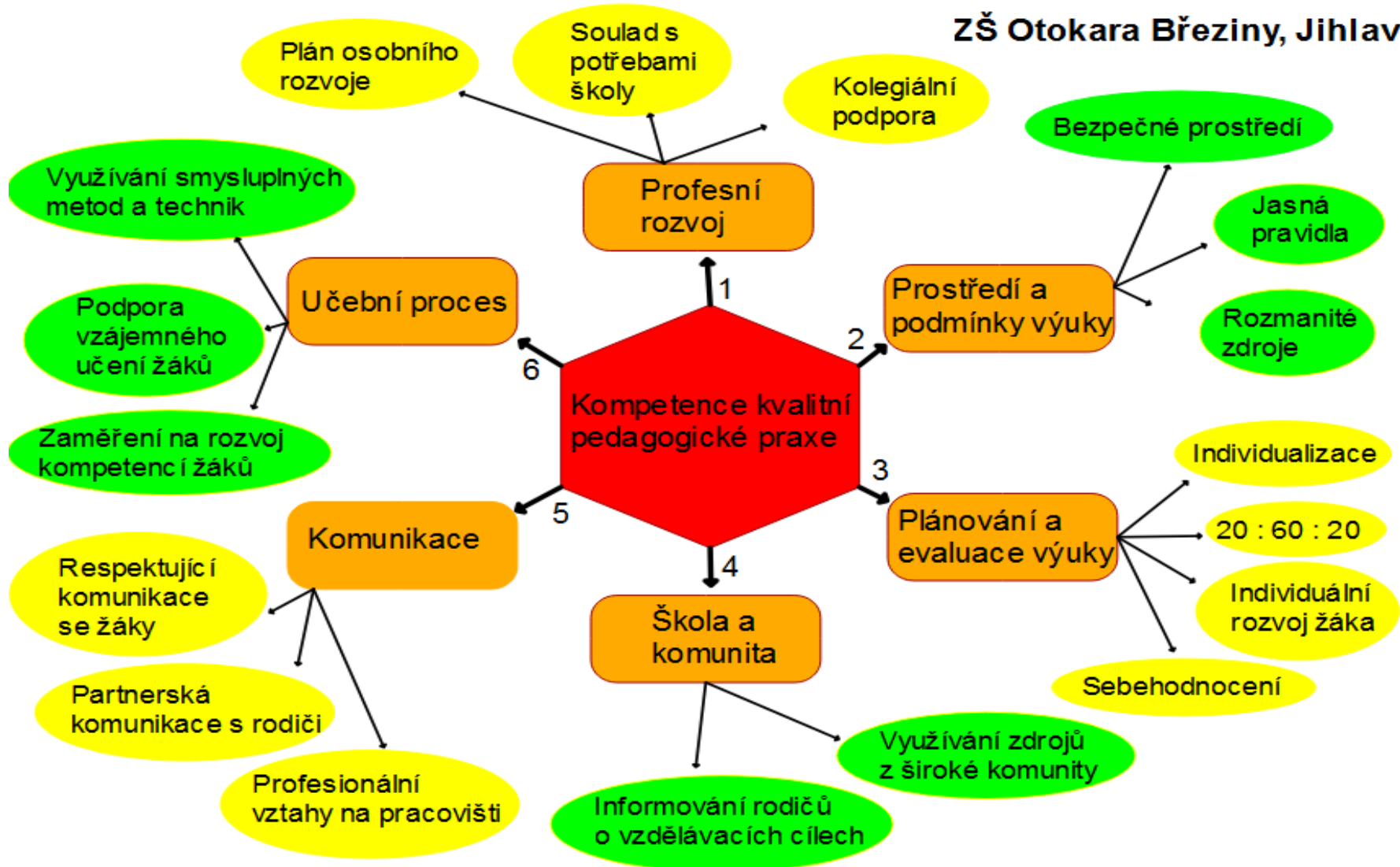
Ředitel školy: [riha.pavel@zsobreziny.cz](mailto:riha.pavel@zsobreziny.cz)  
Zástupci ředitele: [obrdlikova.zdenka@zsobreziny.cz](mailto:obrdlikova.zdenka@zsobreziny.cz)  
[nekvinda.vladimir@zsobreziny.cz](mailto:nekvinda.vladimir@zsobreziny.cz)

Výchovná poradkyně 1. st.: [bartu.hana@zsobreziny.cz](mailto:bartu.hana@zsobreziny.cz)  
Výchovná poradkyně 2. st.: [krepcikova.hana@zsobreziny.cz](mailto:krepcikova.hana@zsobreziny.cz)  
Metodici prevence: [hazmukova.hana@zsobreziny.cz](mailto:hazmukova.hana@zsobreziny.cz)  
[findejs.jan@zsobreziny.cz](mailto:findejs.jan@zsobreziny.cz)

Školní psycholožka: [cahova.nikola@zsobreziny.cz](mailto:cahova.nikola@zsobreziny.cz)  
Školní psycholog: [jurankova.dana@zsobreziny.cz](mailto:jurankova.dana@zsobreziny.cz)  
Vedoucí školní družiny: [kozena.ilona@zsobreziny.cz](mailto:kozena.ilona@zsobreziny.cz)  
Sekretářka ředitele: [tesarova.gabriela@zsobreziny.cz](mailto:tesarova.gabriela@zsobreziny.cz)  
Ekonomka: [zdanska.silvie@zsobreziny.cz](mailto:zdanska.silvie@zsobreziny.cz)  
Vedoucí školní jídelny: [ficencova.klara@zsobreziny.cz](mailto:ficencova.klara@zsobreziny.cz)  
Školní informační centrum: [matouskova.renata@zsobreziny.cz](mailto:matouskova.renata@zsobreziny.cz)

# Kompetence pedagogické praxe

ZŠ Otokara Březiny, Jihlava





# Hospitační záznam

ZŠ Otokara Březiny, Jihlava  
Hospitační záznam

Vyučující:

Hospitoval:

Datum:

Třída:

Předmět:

Téma:

*(K jednotlivým bodům může být připojeno slovní hodnocení. N – nehodnoceno)*

## A) Prostředí a podmínky výuky

- vytváří podnětné prostředí s jasnými demokratickými pravidly
- zajišťuje zdravé a bezpečné prostředí
- využívá rozmanité zdroje

## B) Plánování a evaluace výuky

- stanoví jasné a vhodné vzdělávací cíle v souladu se ŠVP
- vybírá metody výuky s přihlédnutím ke stylům učení žáků
- plánuje a systematicky využívá sebehodnocení žáků
- využívá různé formy hodnocení výuky a vzdělávacích cílů
- vyhodnocuje ústní i písemný projev žáků
- zaměřuje se převážně na pozitivní hodnocení a kladnou motivaci

## C) Učební proces

- vytváří prostor pro aktivní účast žáků na procesu učení
- respektuje vzdělávací potřeby žáků s maximální mírou individualizace
- podporuje dovednosti získat a třídit informace
- vede žáky k poznání praktického využití učiva v běžném životě
- využívá nejrůznějších aktivizačních metod pro podporu učení každého žáka
- podněcuje vzájemné učení žáků a jejich týmovou spolupráci
- reaguje vhodně na podněty žáků
- ověřuje, zda žáci pochopili instrukce

## D) Komunikace ve vyučování

- podporuje účelnou a demokratickou komunikaci žáků
- využívá nejrůznější metody komunikace
- komunikuje otevřeně, partnersky
- dbá na jazykovou kulturu ve svém projevu i v projevu žáků
- řídí účelně výuku

## E) Klima a vztahy ve vyučování

- podporuje vzájemnou toleranci
- respektuje osobnost žáka
- posiluje pracovní návyky a kázeň žáků
- volí individuální přístup k žákům podle dané potřeby

## F) Závěr

Podpis vyučujícího:

Podpis hospitujícího:

**Počty žáků 2018/2019**  
**POČTY ŽÁKŮ PODLE TŘÍD**

<b>Třída</b>	<b>Chlapci</b>	<b>Děvčata</b>	<b>Celkem</b>	<b>Třídní učitel</b>
1.A	12	15	27	Mgr. Chvátalová Petra
1.B	14	14	28	Mgr. Burešová Irena
1.C	11	15	26	Mgr. Wiczoreková Lenka
1. ročník	37	44	81	
2.A	13	11	24	Mgr. Špulková Iva
2.B	13	11	24	Mgr. Kremláčková Monika
2.C	12	13	25	Mgr. Bártů Hana
2. ročník	38	35	73	
3.A	12	17	29	PaedDr. Matochová Lenka
3.B	14	15	29	Mgr. Špejtková Hana
3.C	14	15	29	Mgr. Petrová Petra
3. ročník	40	47	87	
4.A	13	17	30	Píšová Martina
4.B	12	17	29	Mgr. Průchová Martina
4.C	14	14	28	Mgr. Dejmková Irena
4. ročník	39	48	87	
5.A	13	11	24	Mgr. Hutáková Tat'ána
5.B	12	14	26	Mgr. Jelínková Ivana
5.C	15	13	28	Mgr. Turková Libuše
5. ročník	40	38	78	
6.A	10	16	26	Mgr. Černá Veronika
6.B	12	14	26	Mgr. Vachovcová Alena
6.C	11	14	25	Mgr. Nekvindová Jana
6. ročník	33	44	77	
7.A	15	11	26	Mgr. Nevrklová Lenka
7.B	14	10	24	Mgr. Hažmuková Hana
7.C	11	6	17	Mgr. Matějíčková Leona
7. ročník	40	27	67	
8.A	11	17	28	Mgr. Findejs Jan
8.B	9	19	28	Mgr. Píšová Adéla
8. ročník	20	36	56	
9.A	16	12	28	Mgr. Waldhauserová Jana
9.B	12	16	28	Mgr. Hotař Jiří
9. ročník	28	28	56	
<b>Celkem</b>	315	347	662	
<b>1. stupeň</b>	194	212	406	
<b>2. stupeň</b>	121	135	256	

## Personální obsazení školy 2018/2019

<b>Ředitel školy:</b> Mgr. Říha Pavel	F, Ztv	<b>Školení:</b> Tesařová Gabriela	
<b>Statutární zástupce:</b> Mgr. Obrdlíková Zdeňka	M, F	<b>Ekonomka, účetní:</b> Ing. Žďánská Silvie Makovcová Jindra	
<b>Pedagogický zástupce:</b> Mgr. Nekvinda Vladimír	M, Ch	<b>Školní informační centrum:</b> Bc. Matoušková Renáta	
<b>Vedoucí školní družiny:</b> Kožená Ilona		<b>Správce počítačové sítě:</b> Mgr. Srbecký Robert	
<b>Výchovný poradce:</b> Mgr. Bártů Hana	Mgr. 1. st.	<b>Vedoucí školní kuchyně:</b> Bc. Ficencová Klára	
Krepčíková Hana	Čj, D, Vo	<b>Školník:</b> Špulka Jiří	
<b>Metodik prevence:</b> Mgr. Hažmuková Hana Mgr. Findejs Jan		<b>Speciální pedagog:</b> Mgr. et Mgr. Juránková Dana	
<b>Školní psycholog:</b> Mgr. Cahová Nikola			
<b>Třídní učitelé:</b>			
1.A Mgr. Chvátalová Petra		6.A Mgr. Černá Veronika	M, F
1.B Mgr. Burešová Irena		6.B Mgr. Vachovcová Alena	Čj, Vv
1.C Mgr. Wiczoreková Lenka		6.C Mgr. Nekvindová Jana	Aj
2.A Mgr. Špulková Iva		7.A Mgr. Nevrklová Lenka	Nj
2.B Mgr. Kremláčková Monika		7.B Mgr. Hažmuková Hana	Čj, Vo
2.C Mgr. Bártů Hana	+Aj	7.C Mgr. Matějíčková Leona	Čj, D
3.A PaedDr. Matochová Lenka		8.A Mgr. Findejs Jan	Aj, Tv
3.B Mgr. Špejtková Hana	+Aj	8.B Mgr. Pišová Adéla	Tv, Př
3.C Mgr. Petrová Petra			
4.A Pišová Martina		9.A Mgr. Waldhauserová Jana	Ch, Př, Z
4.B Mgr. Průchová Martina		8.B Mgr. Hotař Jiří	Aj, Ch, Sp
4.C Mgr. Dejmková Irena			
5.A Mgr. Hutáková Taťána		<b>Školní družina:</b> Bc. Benešová Markéta	
5.B Mgr. Jelínková Ivana		Bošnjaková Jana	
5.C Mgr. Turková Libuše	+Aj	Daňková Simona	
<b>Netřídní učitelé:</b> Mgr. Krepčíková Hana	Čj, D, Vo	Charvátová Jana	
Mgr. Srbecký Robert	M, Př, Inf	Mgr. Kalná Petra	
Mgr. Kovářová Marcela	Aj	Kopáčková Irena	
Bc. Fehérová Renata	Aj	Bc. Matoušková Renáta	
Mgr. Jahodová Pavla	Aj	Šindlerová Klára	
Mgr. Žižková Šárka	Aj	Šlechtická Hana	
Mgr. Pivoňková Markéta	Nj		
Mgr. Kucza Libor	Tv	<b>Třídy:</b>	25
Bc. Kružík Jan	Vo		1.st.15, 2.st.10
Mgr. Piková Dagmar	1.st.	<b>Učitelé:</b>	43
Schlögl Rudolf	Sp	<b>Šk. psych., spec. ped.</b>	2
Mgr. Pospíšil Ondřej	Aj	<b>Vychovatelky:</b>	10
Šindlerová Klára	Vv, Hv	<b>THP, školník, inf. centr.</b>	5
Mgr. Kubišová Andrea, Ph.D.	M	<b>Uklízečky:</b>	8
Mgr. Kalná Petra	Nj	<b>Vedoucí ŠJ, kuchařky</b>	17
		<b>Celkový počet:</b>	<b>82</b>

## ZŠ Otokara Březiny, Jihlava – rozmístění tříd a IT ve školním roce 2018/2019

### Pavilon C

		Kuchyňka (společná)				
2.C - 26 Bártů	2.A - 24 Špulková	1.A Chvátalová	1.B Burešová	2.B - 25 Kremláčková	1.C Wieczoreková	Interaktivní uč. IUC
Učebna Vv-Tp	Kabinet PČ	Kabinet ŠD	Školní klub			

### Pavilon B

		6.A Černá	7.C - 17 Matějíčková	6.B Vachovcová	UčKoDo	7.B - 24 Hažmuková	9.A - 28 Waldhauserová
		5.A - 24 Hutáková	3.C - 28 Petrová	6.C Nekvindová	5.C - 26 Turková	3.B – 28 Špejtková	Jazyková učebna
Fy-CH	IC	Počítačová učebna 2	5.B - 26 Jelínková	3.A – 27 Matochová	4.B - 28 Průchová	4.A – 29 Pišová	4.C - 29 Dejmková
Tělocvična		Učebna Pkč	8.A - 28 Findejs	9.B - 28 Hotař	7.A - 25 Nevrklová	Př, 8.B - 28 Pišová	Kabinet Př
							Počítačová učebna 1

Učebna s interaktivní tabulí – 25

Učebna s dataprojektorem – 9

## Rozdělení kompetencí 2018/2019

### Předsedové metodických sdružení:

1. – 3. roč.	Kremláčková
4. – 5. roč.	Jelínková
Čj	Hažmuková
M	Obrdlíková
F	Černá
Aj	Jahodová, Fehérová 1. st.
Nj	Nevrklová
Př	A. Píšová
Ch	Hotař
D	Matějíčková
Z	Waldhauserová
Vo	Hažmuková
Vv	Šindlerová
Hv	Šindlerová
Tv	Findejs
Tp	Schlögl 6.r., Hotař 9.r.
Pp	Hotař
Vz	Hažmuková
Inf.tech.	Srbecký
Péče o dom.	Nekvindová

### Ročníkoví učitelé:

1. roč.	Burešová
2. roč.	Špulková
3. roč.	Matochová
4. roč.	Průchová
5. roč.	Turková
6. roč.	Vachovcová
7. roč.	Matějíčková
8. roč.	A. Píšová
9. roč.	Hotař

### Správci pracoven:

F - Ch	Hotař
Př	A. Píšová
Tělocvična	Kucza
Hřiště	Findejs
Pozemek	Hotař
Skleník	Hotař
Sborovna	Tesařová
Aj	Žižková
Poč. učebny	Srbecký
Učkodo	Nevrklová
Tp	Hotař
Herna	Šlechtická
IUC	Benešová
Vv-Pkč	Šindlerová, Dejmková
Kuchyňka	Nekvindová

**Pověřenec GDPR:** Nekvinda

### Správci kabinetů (učebních pomůcek):

Čj	Vachovcová
Vo	Hažmuková
Z	Waldhauserová
Pp	Hotař
Tv	Findejs
Aj	Nekvindová
Vv	Šindlerová
Tp	Hotař
Hv	Šindlerová
D	Matějíčková
F	Černá
1. - 2. roč.	Matochová
3. - 5. roč.	Průchová
Kuchyňka	Nekvindová
ŠD	Kopáčková
Př	A. Píšová
Ch	Waldhauserová
M	Obrdlíková
Nj	Pivoňková

### Zajištění ostatních činností:

Péče o květiny	uklížečky, Tesařová, Hotař
Informační centrum	Matoušková
Správce sítě	Srbecký
Koordinátor IT	Srbecký
Zdravotníci	Špulková, Kožená, Tesařová, A. Píšová
Sklad školních potřeb	Tesařová
Spolupráce se ŽS	Říha, Obrdlíková
Organizační tým	Hažmuková, Findejs Matoušková
Časopisy	Nekvinda
Školní zpravodaj	ročníkoví učitelé
Exkurze	předsedové MS, Nekvinda, ročníkoví učitelé
Olympiády, soutěže	Hotař
Úklid okolí školy, dvůr	Findejs, 8. A
Pitný režim	Píšová, 8. B
Ovoce do škol	Hutáková
Sklad učebnic 1. st.	Nekvinda, Říha, Tesařová
Komise BOZP	Nekvinda, Říha, Tesařová
Evidence úrazů	Nekvinda, Tesařová

Dyslektická asistentka	Chvátalová, Kremláčková, Bošnjaková, Piková, Šindlerová Juránková	b) Projekty na 2. stupni PřiVýDěj TěloRoOb MaFyáČek Kariéra	A. Pišová Hažmuková Obrdlíková Fehérová
Logopedická asistentka	Špulková, Bošnjaková, Juránková	c) projekty na 1. stupni.	Jelínková, Kremláčková, ročníkoví učitelé
Koordinace podpůrných opatření	Juránková	d) Poznávání a pravidla spolupráce	Cahová
Evidence narozenin žáků	Šlechtická	e) Nezávislí – 7. roč.	Hažmuková
Koordinace výzdoby	Šindlerová, Dejmková	f) Povolání	Krepčíková
Koordinace DVPP	Říha, Obrdlíková, Nekvinda	h) Spolupráce 1. a 9. roč.	Krepčíková, Burešová
Webové stránky školy	Srbecký, Matoušková	<b>Spolupráce se zahraničím</b>	
Zápisy z ped. porad	Matějíčková	a) Holandsko - Waterproject	Nekvinda, Findejs, Jahodová
Akce pro zaměstnance	Špulková, Tesařová, Turková, Říha	b) Anglie (studijní výjezd)	Findejs, Fehérová, Jahodová
Koordinátor – ŠVP	Obrdlíková, Jelínková	c) Dánsko	Nekvindová
Koord. env. vých.	Waldhauserová	<b>Grantové projekty</b>	
Koord. zájm. činnosti	Nekvinda, Matoušková	a) <b>Škola podporující zdraví</b>	Nekvinda, Obrdlíková, Chvátalová
Hospitační činnost cizí jazyky	Kovářová	Cesty ke zdraví	
<b>Akce školy:</b>		b) <b>Šablony</b>	Nekvinda, Říha, Obrdlíková, Tesařová, Žďánská Matoušková
Veletrh zdraví - listopad	Říha, Nekvinda, Obrdlíková, Findejs, Jahodová, Fehérová	Cesty ke spolupráci 2	
EDJ	Chvátalová, Findejs, Kucza	c) <b>Spoluprací k profesionalitě</b>	Obrdlíková, Nekvinda, Říha
Lyžařské kurzy		d) <b>Učíme se ze života pro život</b>	Nekvinda
Sportovní dny – 1. stupeň – 2. stupeň	ročníkoví učitelé Kucza, Findejs	<b>Uvádějící učitelé:</b>	
Svět práce	Krepčíková, Obrdlíková	Pospíšil	Jahodová
Vánoční aktivity	Hažmuková, Obrdlíková	Kružík	Hažmuková
<b>Projekty:</b>		Juránková	Waldhauserová
a) Zdravá škola	Obrdlíková, Nekvinda, Chvátalová		

## Nabídka zájmových kroužků pro školní rok 2018/2019

Úhrada za **každý** zájmový kroužek činí 80,- Kč měsíčně **předem**.

Kroužek	Vyučující	Ročník	Termín (orientační)
<input type="checkbox"/> Cvičení z českého jazyka - příprava k přij. zkouškám	<i>Hažmuková Vachovcová</i>	9. A 9. B	Út 7:10 – 8:00 9. A Út 7:10 – 8:00 9. B
<input type="checkbox"/> Cvičení z matematiky - příprava k přij. zkouškám	<i>Kubišová Obrdlíková</i>	9. A 9. B	Čt 7:10 – 8:00 9. A Čt 7:10 – 8:00 9. B
<input type="checkbox"/> Florbal	<i>Kucza</i>	6. – 7.	Čt 7:10 – 8:00 Těl
<input type="checkbox"/> Florbal	<i>Kucza</i>	6. – 9.	Út 7:10 – 8:00 Těl
<input type="checkbox"/> Hrátky s korálky	<i>Pišová</i>	4. – 9.	Čt 14:15 – 15:05
<input type="checkbox"/> Psaní všemi deseti	<i>Černá</i>	5. – 9.	Čt 7:10 – 8:00 PU2
<input type="checkbox"/> Robotika	<i>Obrdlík</i>	4. – 9.	Po 14:30 – 15:20 Př
<input type="checkbox"/> Řezbářský kroužek	<i>Schlögl</i>	5. – 9.	Po 14:20 – 16:00 Tp
<input type="checkbox"/> Stavíme s Merkurem	<i>Hotař</i>	4. – 9.	Út 14:15 – 15:30 Tp
<b>Neplacené kroužky</b>			
<input type="checkbox"/> Aj Movers – příprava na zkoušky	vyučující Aj	celý 5. ročník	Út 7:10 – 8:00
<input type="checkbox"/> Příprava na matematické soutěže	Obrdlíková	8.	St 7:10 – 8:00 Pkč
<input type="checkbox"/> Příprava na matematické soutěže	Černá	6. – 7.	St 7:10 – 8:00 7. A
<input type="checkbox"/> Příprava na matematické soutěže	Kubišová	9.	Po 7:10 – 8:00 F-Ch
<input type="checkbox"/> Příprava na matematické soutěže	Matochová	4. – 5.	Čt 13:00 – 13:45
<input type="checkbox"/> Příprava na fyzikální soutěže	Obrdlíková	8. – 9.	dle dohody
<input type="checkbox"/> Příprava na chemické soutěže	Nekvinda	9.	dle dohody
<input type="checkbox"/> Kroužek německého jazyka (BIG)	Kalná	4. – 5.	Po 14:45 – 15:30
<input type="checkbox"/> Badatelský kroužek	Waldhauserová	6. – 9.	Út 14:20 – 15:50

**Základní škola Otokara Březiny, Demlova 34, Jihlava**  
**Nabídka školní družiny a školního klubu pro školní rok 2018/2019**

Úhrada ŠD i zájmových kroužků v rámci školní družiny a školního klubu činí  
za měsíc celkem 150,- Kč **předem.**

**Školní družina – ráno 6:00 – 8:00**

denně     Po     Út     St     Čt     Pá

**Školní družina – odpoledne do 17:00 (Pá do 16:30)**

denně     Po     Út     St     Čt     Pá

	ranní činnosti	zájmové kroužky 13:40 – 14:30	zájmové kroužky 14:40 – 15:30 (pokud není uvedeno jinak)
<b>PONDĚLÍ</b>	<input type="checkbox"/> <b>Informatika</b> 7:00 – 8:00 (4.-5.r. – Šlechtická) <input type="checkbox"/> <b>Šachy</b> 7:00 – 8:00 (1.-2.r.–Charvátová)	<input type="checkbox"/> <b>Flétna</b> 12:05 – 12:55 (1.r. – M. Pišová)	<input type="checkbox"/> <b>Šikovné ruce</b> – do 16:10 (1.-3.r. – Šlechtická) <input type="checkbox"/> <b>Ping Pong</b> – do 16:15 (2.-5.r. – Daňková) <input type="checkbox"/> <b>Vaření</b> – do 16:00 (1.-5.r. – Benešová) <input type="checkbox"/> <b>Divadelní kroužek</b> – do 17:00 (3.-7.r. – Kopáčková)
<b>ÚTERÝ</b>	<input type="checkbox"/> <b>Informatika</b> 7:00 – 8:00 (2.-3.r. – Šlechtická)	<input type="checkbox"/> <b>Deskové hry</b> 13:40 – 15:20 (2.-6.r. – Matochová)	<input type="checkbox"/> <b>Badminton</b> – do 15:30 (3.-5.r. – Bošnjaková) <input type="checkbox"/> <b>Šachy</b> – do 16:10 (1. a 2. tř. do 15:30) (1.-9.r.–Charvátová) <input type="checkbox"/> <b>Informatika</b> – do 15:45 (2.-3.r. – Šlechtická) <input type="checkbox"/> <b>Výtvarný kroužek</b> – do 16:00 (2.-9.r. – Šindlerová) <input type="checkbox"/> <b>Pastelka</b> – do 16:00 (1.-4.r. – Kožená)
<b>STŘEDA</b>	<input type="checkbox"/> <b>Keramika</b> 7:00 – 8:00 (1.-3.r. – Benešová, Bošnjaková) <input type="checkbox"/> <b>Zumba pro děti</b> 7:00 – 8:00 (1.-3.r. – Daňková)	<input type="checkbox"/> <b>Minivolejbal</b> 13:50 – 14:40 (1.-5.r. – Findejs) <b>od prosince!!!</b>	<input type="checkbox"/> <b>Pohybové hry</b> – do 17:00 (3.-6.r. – Šindlerová, Bošnjaková) <input type="checkbox"/> <b>Šachy</b> – do 16:00 (1. a 2. tř. do 15:30) (1.-9.r.–Charvátová) <input type="checkbox"/> <b>Vaření</b> – do 16:00 (1.-5.r. – Kožená) <input type="checkbox"/> <b>Informatika</b> – do 15:45 (1.r. – Šlechtická)
<b>ČTVRTEK</b>	<input type="checkbox"/> <b>Talentsvé plavání</b> 7:00 – 7:50 (1.-3.r. – A. Pišová , Charvátová)	<input type="checkbox"/> <b>Florbal</b> 13:50 – 14:40 (3.-5.r. – Kuczka)	<input type="checkbox"/> <b>Šachy</b> – do 16:00 (1. a 2. tř. do 15:30) (1.-9.r. – Charvátová) <input type="checkbox"/> <b>Keramika</b> – do 16:15 (1.-4.r. – Benešová, Šlechtická) <input type="checkbox"/> <b>Čtenářské dílny</b> – do 16:10 (3.-4.r. – Bošnjaková) <input type="checkbox"/> <b>Děti na startu</b> – do 16:10 (1.-2.r. – Matochová)
<b>PÁTEK</b>	<input type="checkbox"/> <b>Talentsvé plavání</b> 7:00 – 7:50 (4.-9. r. – Kružík, Charvátová)		<input type="checkbox"/> <b>Baseball</b> 14:40 – 16:00 (1.-3.r. – Tulis)

**Nabídka kroužků jazyka pro školní rok 2018/2019**

Úhrada za kroužek činí 80,- Kč měsíčně **předem.**

Anglický jazyk 1. a 2. ročník



## Řešení krizových situací – kontakty

Každý z nás se někdy může ocitnout v nouzi. Uvádíme proto stručný seznam nejčastějších krizových situací a kontaktů, kam je možné se obrátit pro pomoc. K dispozici je dětem i jejich rodičům kromě třídního učitele i školní poradenský tým, který tvoří výchovné poradkyně a metodici prevence, na zkrácený úvazek na škole působí školní psycholog.

Mgr. Hana Bártů – výchovná poradkyně pro 1. stupeň, kabinet výchovného poradce v 1. patře, telefon 567 573 861, [bartu.hana@zsobreziny.cz](mailto:bartu.hana@zsobreziny.cz)

Mgr. Hana Krepčíková – výchovná poradkyně pro 2. stupeň, kabinet výchovného poradce ve 2. patře, telefon 567 573 859, [krepcikova.hana@zsobreziny.cz](mailto:krepcikova.hana@zsobreziny.cz)

Mgr. Hana Hažmuková – školní metodik prevence, kabinet českého jazyka ve 3. patře, telefon 567 573 856, [hazmukova.hana@zsobreziny.cz](mailto:hazmukova.hana@zsobreziny.cz)

Mgr. Jan Findejs – školní metodik prevence (specializace na bezpečný internet), kabinet TV u tělocvičny, telefon 567 573 864, [findejs.jan@zsobreziny.cz](mailto:findejs.jan@zsobreziny.cz)

Mgr. Nikola Cahová – školní psycholog, kabinet výchovného poradce pro 1. stupeň v 1. patře, telefon 567 573 861, [psycholog@zsobreziny.cz](mailto:psycholog@zsobreziny.cz)

Ve škole také funguje **schránka důvěry Vrba** (chodba u informačního centra), je možné využít i odkaz na webové stránce školy.

### 1. Opakovaný školní neúspěch

Ve škole poradí: výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Pedagogicko-psychologická poradna, Legionářů 6, Jihlava, [www.pppji.cz](http://www.pppji.cz), telefon 567 572 416, e-mail [pppji@raz-dva.cz](mailto:pppji@raz-dva.cz)

Linka bezpečí – [www.linkabezpeci.cz](http://www.linkabezpeci.cz), telefon: **116 111** (bezplatné číslo, nonstop)  
chat: chat.linkabezpeci.cz (pondělí – neděle 15-19 hod., o víkendech ještě navíc v čase 9-13 hod.)  
e-mail: pomoc@linkabezpeci.cz (odpověď do tří pracovních dnů)

### 2. Vztahy ve třídě, škole

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Linka bezpečí – viz bod číslo 1

### 3. Šikana

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Linka bezpečí – viz bod číslo 1

### 4. Konflikt s učitelem

Ve škole poradí: výchovný poradce, vedení školy, školní psycholog

### 5. Záškoláctví

Ve škole poradí: výchovný poradce

### 6. Psychické problémy dítěte (obavy ze školy, osamělost apod.)

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Linka bezpečí - viz bod číslo 1

Středisko výchovné péče, Vrchlického 2743/16, Jihlava, telefon 778 409 218, e-mail: [florianova@ddssjihlava.cz](mailto:florianova@ddssjihlava.cz)

Psychocentrum, Pod Příkopem 4, Jihlava, [www.psychocentrum.cz](http://www.psychocentrum.cz), telefon 567 308 855, e-mail: [psychocentrum@volny.cz](mailto:psychocentrum@volny.cz)

### **7. Psychiatrické problémy dítěte**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: MUDr. Emil Herr (pedopsychiatrická ordinace), Brněnská 455/54, Jihlava, telefon 567 552 252

### **8. Vztahy s vrstevníky, láska**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Linka bezpečí – viz bod číslo 1

### **9. Problémy doma**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Psychocentrum – viz bod číslo 6

Linka bezpečí – viz bod číslo 1

### **10. Návykové látky (alkohol, kouření, drogy)**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Centrum U Větrníku, U Větrníku 17, Jihlava, [www.kacko-ji.estranky.cz](http://www.kacko-ji.estranky.cz), telefon 567 310 987, 736 523 675, e-mail: [kacko.jihlava@charita.cz](mailto:kacko.jihlava@charita.cz)

Ambulance pro léčbu závislostí - MUDr. Juraj Tkáč - Vrchlického 57, Jihlava, telefon 567 574 555, 605 717 470

### **11. Internet, telefon, sociální sítě**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce

Mimo školu lze kontaktovat: Linka bezpečí – viz bod číslo 1

### **12. Gambling, pc hry**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce

Mimo školu lze kontaktovat: Ambulance pro léčbu závislostí – viz bod číslo 10

### **13. Poruchy příjmu potravy**

Ve škole poradí: školní metodik prevence, výchovný poradce, školní psycholog

Mimo školu lze kontaktovat: Psychocentrum – viz bod číslo 6

Více informací: [www.pppinfo.cz](http://www.pppinfo.cz)

### **14. Svědek**

Pokud jste se stali svědky toho, že je někomu z vašeho okolí ubližováno (nejen ve škole, ale i mimo ni) nebo se dostal do jiné tíživé situace, kterou sám nedokáže zvládnout, nebuďte lhotejší a svěřte se učitelům, ke kterému máte důvěru. Nikdo z nás neví, kdy bude sám potřebovat pomoc druhých.

## Výchovná komise školy

Schází se každý týden v úterý od 13:30 – 14:30

2 výchovné poradkyně, 2 metodici prevence, 3 členové vedení školy, školní psychologka, speciální pedagožka

**Nabízí pomoc** při řešení výchovných a vzdělávacích problémů, navrhuje a **realizuje preventivní opatření**

Provádí **konzultace** týkající se strategie a plánování ve škole

## Vlastní hodnocení školy

### Vymezení úspěšné školy

- Je **orientována na žáka**, má sloužit žákům, podporovat jejich **tvořivost, aktivitu**. **Vysokou úroveň má interakce** učitel – žák. Úspěšná škola nabízí bohatý **vzdělávací program**, má dokonale **vypracované cíle** v oblasti kognitivní, podporuje žákův rozvoj a provádí zpětnou vazbu.
- Výukou podporuje žákovo učení. Učitelé věří, že se **žáci** mohou stále rozvíjet a cítí se **odpovědní za dosažené výsledky**. Učitelé jsou otevření k žákovu očekávání, snaží se uspokojovat jeho potřeby, adaptují výuku pro **potřeby žáků**.
- Má vysoký standard, pravidelně **sleduje výkony** a usiluje o dosažení úspěchu.
- Má **pozitivní školní klima** charakterizované soustavou cílů, hodnot a standardů výkonů. Vytváří otevřené, přátelské, kulturní prostředí a **pozitivní přístup k disciplíně**.
- Podporuje **kolegiální interakce**, vytváří profesionální prostředí pro učitele, má pochopení pro jejich potřeby, dobré podmínky pro práci. **Učitelé** reflektují svoji práci, vzájemně **spolupracují**.
- **Ředitel** školy je **odborník**, který užívá účinný styl řízení, řeší problémy týmově, zná sbor, **komunikuje** s ním, adekvátně **hodnotí** učitele a žáky, pečuje o **odborný růst učitelů**.
- Úspěšná škola **komunikuje s rodiči** a veřejností.

### Oblasti hodnocení

1. Koncepce a rámec školy
2. Pedagogické vedení školy
3. Kvalita pedagogického sboru
4. Výuka
5. Vzdělávací potřeby žáků
6. Podpora žáků při vzdělávání (rovné příležitosti)

## **Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání**

Popisy jednotlivých kritérií – viz Česká školní inspekce (Čj.: ČŠIG-2519/16-G2)

### **1 Koncepce a rámec školy**

**Kvalitní škola ví, kam chce směřovat, a jde úspěšně za svým cílem.**

- 1.1 Škola má jasně formulovanou vizi a realistickou strategii rozvoje, které pedagogičtí pracovníci sdílejí a naplňují
- 1.2 Škola má vzdělávací program (ŠVP), který vychází z vize a strategie rozvoje školy a je v souladu s kurikulárními dokumenty (RVP); jeho cíle jsou srozumitelné pro pedagogy i rodiče
- 1.3 Škola funguje podle jasných pravidel umožňujících konstruktivní komunikaci všech aktérů (vedení, učitelé, rodiče) a jejich participaci na chodu školy
- 1.4 Škola je vstřícné a bezpečné místo pro žáky, jejich rodiče, pedagogické i nepedagogické pracovníky
- 1.5 Škola spolupracuje s vnějšími partnery

### **2 Pedagogické vedení školy**

**Ředitel kvalitní školy je vůdčí osobností pedagogického procesu.**

- 2.1 Vedení školy aktivně řídí, pravidelně monitoruje a vyhodnocuje práci školy a přijímá účinná opatření
- 2.2 Vedení školy aktivně vytváří zdravé školní klima – pečuje o vztahy mezi učiteli, žáky i vzájemné vztahy mezi pedagogy a žáky a jejich zákonnými zástupci a o vzájemnou spolupráci všech aktérů
- 2.3 Vedení školy usiluje o zajištění optimálních personálních podmínek pro vzdělávání, cíleně pečuje o naplnění relevantních potřeb každého pedagoga a jeho profesní rozvoj, vytváří podmínky pro výměnu pedagogických zkušeností s dalšími školami a účinně podporuje začínající pedagogy
- 2.4 Vedení školy usiluje o optimální materiální podmínky vzdělávání a pečuje o jejich účelné využívání
- 2.5 Vedení školy klade důraz na vlastní profesní rozvoj

### **3 Kvalita pedagogického sboru**

**Kvalitní školu tvoří kvalitní učitelé a další pedagogičtí pracovníci.**

- 3.1 Pedagogové jsou pro svou práci kvalifikovaní a odborně zdatní a ke své práci přistupují profesionálně
- 3.2 Pedagogové důsledně uplatňují při komunikaci s žáky a rodiči a kolegy vstřícný, respektující přístup
- 3.3 Pedagogové aktivně spolupracují a poskytují si vzájemně podporu a zpětnou vazbu

3.4 Pedagogové podporují rozvoj demokratických hodnot a občanské angažovanosti

3.5 Pedagogové aktivně spolupracují na svém profesním rozvoji

#### **4 Výuka**

**Kvalitní vzdělávání směřující k dobrým vzdělávacím výsledkům všech žáků je základem kvalitní školy.**

4.1 Pedagogové systematicky promýšlejí a připravují výuku v souladu s vědomostními, dovednostními i postojovými cíli definovanými v kurikulárních dokumentech školy a potřebami žáků

4.2 Pedagogové využívají široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů

4.3 Pedagogové systematicky sledují vzdělávací pokrok každého žáka a při plánování a realizaci výuky zohledňují individuální potřeby žáků

4.4 Pedagogové se ve své práci zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj žáků

#### **5 Vzdělávací výsledky žáků**

**Kvalitní škola umožňuje každému žákovi maximální rozvoj odpovídající jeho možnostem**

5.1 Škola soustavně získává informace o posunech výsledků každého žáka ve všech vzdělávacích oblastech a reaguje na ně vhodnými pedagogickými opatřeními

5.2 Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům podle vzdělávacích programů

5.3 Žáci školy jsou motivovaní k dosahování dobrých výsledků a demonstrují sociální a osobnostní kompetence a občanské hodnoty

5.4 Škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu, při ukončování vzdělávání a v dalším vzdělávání či profesní dráze a aktivně s výsledky pracuje v zájmu zkvalitnění vzdělávání

#### **6 Podpora žáků při vzdělávání (rovné příležitosti)**

**Kvalitní škola sleduje pokroky v učení všech žáků a cíleně podporuje ty, kdo vyžadují speciální péči.**

6.1 Škola vytváří každému žákovi a jeho rodině rovné příležitosti ke vzdělávání bez ohledu na jeho pohlaví, věk, etnickou příslušnost, kulturu, rodný jazyk, náboženství, rodinné zázemí, ekonomický status nebo speciální vzdělávací potřeby

6.2 Škola poskytuje účinnou podporu všem žákům s potřebou podpůrných opatření

6.3 Škola věnuje patřičnou pozornost osobnostnímu rozvoji žáků a dbá na to, aby žádný žák nebyl vyčleňován z kolektivu

## **Charakteristika prostředí, v němž škola pracuje**

Kvalitní vzdělávání vyžaduje odpovídající materiální i finanční podmínky. Spravedlivé hodnocení zohledňuje podmínky, které škola nemůže ovlivnit.

- Charakteristika regionu - demografická a sociálně-ekonomická, atraktivita regionu a dostupnost kvalitních pedagogů
- Materiální podmínky
- Finanční podmínky
- Složení žáků školy

## **Evaluační metody a nástroje:**

- Dotazníky pro žáky, rodiče a učitele
- Workshopy – pracovní dílny se zpětnou vazbou
- Hospitace – vedení školy, metodici a vzájemné hospitace učitelů
- Hodnotící portfolia učitelů
- Pozorování
- Rozhovor
- Analýza dokumentů
- Analýza výsledků vzdělávání

V Jihlavě dne 7. 9. 2018

Mgr. Pavel Říha  
ředitel školy